令和8年度

保育園のしおり

重要事項説明書

社会福祉法人　風浪宮福祉会

風浪宮保育園

福岡県大川市大字酒見７７７番地の１
電話０９４４－８７－４６１７
http://www.fuurouguu-ho.or.jp

風浪宮保育園
保育園のしおり・重要事項説明書

保育の提供の開始に際して、風浪宮保育園（以下「本園」という）が説明すべき内容は次のとおりです。

1　施設運営主体

名　　称	社会福祉法人　風浪宮福祉会
所　在　地	福岡県大川市大字酒見777番地の1
電話番号	0944－87－4617
代表者氏名	理事長　阿曇　史久

2　施設の目的

保育を必要とする乳児及び幼児を日々受け入れ、保育事業を行うことを目的とする。

3　保育所の概要

施設の種類	保育所
施設の名称	風浪宮保育園
施設の所在地	大川市大字酒見777番地の1
連絡先	ＴＥＬ　0944－87－4617 ＦＡＸ　　同上
管理者	園長　阿曇　洋子
対象児童	児童福祉法及び子ども・子育て支援法の定めるところにより、 保育を必要とする小学校就学前児童
利用定員	3・4・5歳児（2号認定）・・・60人 1・2歳児（3号認定）・・・・・ 30人 0歳児（3号認定）・・・・・・・ 10人
特別保育事業	延長保育・一時保育
開設年月	昭和43年12月

4　施設の概要

敷地面積	865㎡
建　物	鉄骨造　2階建て　2棟　　延べ床面積772．31㎡
施設内容	①乳児室　73．63㎡　2室　　⑥子育て支援室　52．89㎡　1室 ②保育室　295．51㎡　5室　　⑦事務室　22．8㎡　1室 ③調理室　28．71㎡　1室　　⑧乳幼児用トイレ　4箇所 ④調乳室　7．4㎡　2室　　⑨屋外遊技場　386．14㎡ ⑤沐浴室　16．2㎡　2室

5　風浪宮保育園の理念

本園は、児童福祉法に基づき、子どもの福祉を積極的に進めるために豊かな愛情をもって接し、知識の習得と技術の向上に努めます。また、保護者や地域社会と力を合わせ、児童福祉を積極的に増進し、あわせて地域における家庭援助を行います。

6　風浪宮保育園の目指す子ども像

・自分のことが自分でできる子ども

・明るく生き生きとした自主性に満ちた子ども

・おもいやりがあり、協調性・社会性のある子ども

・独創性に富み、探求する事にじっくり向かって努力できる子ども

7　保育目標・保育方針

「ひとりでできた！」のよろこびが子どもを伸ばします。

誕生と同時に自分を作り上げていく仕事が始まります。自分を自分らしく生きていけるように、そのための基礎をつくる大切な乳幼児期に適切な援助をしていくことに心を砕いていきます。

1.「保育所保育指針」に基づき、保護者の協力の下に家庭養育の補完を行います。
2. 子どもを一人の人格として尊重し、心身がバランスよく育つよう援助します。
3. 子どもが自立して活動しやすいように環境を整えます。

8　風浪宮保育園の特色

1. 自然や他の人の存在に感謝と喜びを感じる営みを宗教的情操教育（神社保育）の行事を通じて知ります。
2. 子どもの生理学的な発達に基づいて、教育を行っています。
3. 自然に恵まれた地理的条件を生かして体力の増進をはかり、外部講師を招いて体育・英語・和太鼓の素質を伸ばします。
4. 年長児は自然体験活動も取り入れます。
5. クラス保育参加…子どもの園での様子を保育に参加して、見て頂いています。

9　開園日・開園時間及び休園日

開園日	月曜日から土曜日まで
開園時間	午前7時00分から午後7時00分まで 延長保育：　　の時間は延長保育となります。

保育短時間		保育標準時間	
（区分）	（金額）	（区分）	（金額）
7：00～8：30	無料	7：00～18：00	保育時間
8：30～16：30	保育時間		
16：31～17：30	100円		
17：31～18：30	100円	18：01～18：30	100円
18：31～19：00	100円	18：31～19：00	100円
休園日	日曜日、国民の祝日・休日、年末年始（12月30日から翌年1月4日まで）		

10　クラス編成

3歳未満児（3号認定）		クラスカラー	もも・さくら　0歳児
0歳児	もも・さくら組	0歳児　黄緑	ゆ　り　1・2歳児
1・2歳児	ゆり・ばら組	1歳児　オレンジ	ば　ら　1・2歳児
		2歳児　ピンク	
3歳以上児（2号認定）		クラスカラー	1くみ　3・4・5歳児
3歳児	ひなぎく組	3歳児　黄	2くみ　3・4・5歳児
4歳児	たんぽぽ組	4歳児　白	3くみ　3・4・5歳児
5歳児	すみれ組	5歳児　赤	

11　デイリープログラム

0・1・2歳児（3歳未満児）			3・4・5歳児（3歳以上児）	
7:00	順次登園		7:00	順次登園
8:30	自由選択活動		8:30	自由選択活動
9:15	おやつ		10:00	お集まり
9:45	お集まり		10:15	体　操
10:15	体　操		10:30	音楽・体育・絵画他
	戸外遊び・室内活動			（年齢別活動）
（ももさくら）		（ゆりばら）	11:40	給食準備
11:15	離乳食・給食	11:40	12:00	給　食
12:00	午　睡	12:45	13:15	午　睡・年齢別活動
14:30	着替え・身支度		15:20	おやつ
15:00	おやつ		15:40	帰りの準備
15:30	戸外遊び・室内活動		16:00	戸外遊び・室内活動
	順次降園			順次降園
19:00	終　了		19:00	終　了

※夕方の戸外遊びは、季節・天候によって時間帯が変わります。

12　職員体制（令和8年4月1日現在）

職名	園長	主事	主任保育士	保育士	看護師	栄養士 調理師	事務など
人数	1名	1名	1名	18名	1名	3名	3名

13　保護者の負担について

（1）保育料

３歳以上児は無償。

０・１・２歳児の保育料（給食費込）は支給認定を受けた市町村が決定します。

（2）園納金について

・園納金は大川信用金庫口座振替となります。

・お金を持って来られた際は、必ず保育士に手渡しでお願いします。

・おつりのないようにお願いします。

①給食費	園児１人につき （3歳以上児）	主食費　月額　1000円 副食費　月額　4500円
②母の会会費	園児１人につき	月額300円
③月刊絵本代	園児１人につき	月額500円位（実費）

④園児服（上着）	4070円	⑪名前札	165円
⑤半袖ポロシャツ	2200円	⑫カラー帽子	1080円
⑥長袖ポロシャツ	2200円	⑬食事用ナフキン	250円
⑦スポーツハーフパンツ	1650円	⑭なかよしバッグ	680円
⑧スモック （男女兼用：サックス）	1870円	⑮自由画帳	300円
⑨かばん	4400円	⑯はさみ	520円
⑩上靴入れ	2090円	⑰ピアニカ卓奏用パイプ	495円

（※税込み価格）

※上記のほか、園外保育（遠足）のバス代など必要な実費については、随時お知らせいたします。

（3）延長保育料

保育短時間		保育標準時間	
16：31～17：30	100円		
17：31～18：30	100円	18：01～18：30	100円
18：31～19：00	100円	18：31～19：00	100円

（4）一時保育料

全年齢児　１日　1000円でお預かりいたします。（定員超過等でお受けできない場合もあります。）

14　給食について

風浪宮保育園の給食方針	栄養士が作った献立で栄養のバランスのとれた給食を提供しています。食材料は、安全で新鮮なものを使い、季節感や食品本来の持ち味を生かし、薄味で作っています。楽しい雰囲気の中で給食を食べることで、周りの大人が良い手本を示しながら自然に基本的な食習慣が身に付いていきます。
おやつ	朝10時（3歳未満児のみ）・午後3時（全園児）におやつがあります。 週2～3回、手作りおやつの日もあります。
アレルギー等への対応	食物アレルギーで除去食の必要な場合は、アレルギー除去食依頼書（保護者）・保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表（医師）・アレルギー検査結果のコピーを提出してください。 個別相談の上、保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表（医師）に基づき除去可能な物は除去食・代替食で対応いたします。 ※個別に毎月アレルギー献立表を配付します。

＊保護者の方へは、毎月末に翌月の献立表を配付いたします。

（ある日の給食メニュー）

・ちらしずし
・魚のフライ　オーロラソースかけ
・にんじんのグラッセ
・ゆでブロッコリー
・すまし汁

15　利用の開始および終了に関する事項

本園は、市が行う利用調整により本園の利用を決定・開始します。また、以下の場合には保育の提供を終了いたします。

① 利用の園児が小学校に就学したとき

② 園児の保護者が、児童福祉法または子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき

③ その他、利用の継続について重大な支障または困難が生じたとき

16　嘱託医

本園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

（1）内科

医療機関名	酒井小児科内科医院
医　師　名	酒井　良　先生・酒井　祐子　先生
所　　在　　地	大川市榎津261番地1
電　話　番　号	0944－87－2200

（2）歯科

医療機関名	松藤歯科医院
医　師　名	松藤　幸治　先生
所　　在　　地	大川市酒見177－3
電　話　番　号	0944－88－2326

17　緊急時の対応について

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の指定する

以下の医療機関及び緊急連絡先等に速やかに連絡を行います。

園児のかかりつけ医療機関	医療機関名： 電話番号：	※児童票に記入
緊急連絡先①	住所： 電話番号： 氏名：	※緊急連絡簿に記入
緊急連絡先②	住所： 電話番号： 氏名：	※緊急連絡簿に記入

18　緊急メール配信について

本園は、「一斉メール配信システム（CoDMON）」を取り入れています。緊急時対応と
園からのお知らせや情報等を配信するときに利用しますので、必ず登録をお願いします。
また、配信時は必ず既読確認のため、文末の青い文字のリンクをクリックして頂きますよう
お願いいたします。

19　非常災害時の対策について

火災・地震・風水害等の非常災害時に対し、別途に定める防災マニュアルにより対応いたします。

防災設備	・自動火災報知設備　有　　・誘導灯　有 ・ガス漏れ報知器　有　　・非常警報装置　有 ・非常用発電機　有　　・消火器　有 ・災害用備蓄品：食料（御粥、菓子、果物、粉ミルク）・使い捨て哺乳瓶 飲料水・災害用トイレ・紙オムツ等 ・その他　カーテン等の防炎処理　有
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は、毎月１回以上実施しています。
AED	AEDを設置し、職員は使い方の講習を受けています。

20　利用者に対しての保険の種類について

本園では、以下の保険に加入しています。

・災害共済給付契約・・・（独）日本スポーツ振興センター

・傷害保険（園行事）・・・AIG損害保険（株）

・社会福祉施設総合損害補償（園児の傷害事故補償）・・・全国社会福祉協議会

21　要望・苦情解決について

本園は、利用者の皆様からご意見・ご要望及び苦情に適切に対応と解決するに当たり、下記のものが担当者になって苦情等の解決に努めます。

苦情担当責任者	園　　長　　阿曇　洋子
苦情受付担当者	主任保育士　蔵重　智子
第三者委員	福山　満博　℡　0944－87－2223 野田　高洋　℡　0944－86－4800
福岡県運営適正化委員会	福岡県春日市原町３丁目１番地7クローバープラザ6階（西棟） ℡　092－915－3511

22　虐待防止のための措置について

（1）本園は、利用する園児の人権擁護・虐待の防止のために必要な体制を整備し、職員による虐待等の行為の禁止、虐待防止や人権に関する啓発のために職員研修の実施など、児童虐待防止に必要な措置を講じます。

（2）職員または養育者による子どもへの虐待を発見した場合には、児童虐待の防止等に関する法律の定めに従い、大川市・児童相談所等の適切な機関に通報します。

23　個人情報保護方針について

本園は、個人情報は重要な財産であることを認識し、個人情報に関するコンプライアンス・プログラムを策定・遵守し、個人情報を正確かつ安全に取り扱うことにより、個人の情報を守ります。

①　個人情報の収集と利用

本園は、収集目的を明確にした上で、目的の範囲内に限り、個人情報を収集します。
また、個人情報の利用は、その収集目的から逸脱しない範囲とします。

②　個人情報の管理と保護

個人情報の管理は、厳重に行うこととし、ご本人に承認いただいた場合を除き、第三者に個人情報を開示・提供することはいたしません。また、個人情報に関する不正アクセス、紛失、破壊、改ざん、漏えいの予防ならびに是正の措置を講じると同時に個人情報に関する個人の権利を尊重し、開示、訂正、削除または利用停止の問い合わせについて適切な対応をいたします。

③　準拠法等

本園は、本園が保有する個人情報に関して適用される法令、規範を遵守いたします。

④　個人情報保護管理体制

本園では、個人情報保護管理者、内部監査、事務取扱責任者及び事務取扱担当者を選任し、コンプライアンス・プログラムの実施および運用が適切に行われていることを常に確認いたします。

⑤　コンプライアンス・プログラムの継続的改善

本園では、個人情報保護に関する法令および園内規則を遵守するとともに、常に規則および体制を見直し、継続的改善を実施いたします。

24　保育園での活動

3歳未満児・・・毎日の生活を通して身のまわりのことがひとりでできるように援助し、
戸外でたくさん体を動かして遊びます。

3歳以上児・・・日常生活の活動・体育・絵画・音楽など五感を通して学ぶ保育計画を
立てています。

年中・年長組・・・体育教室・英語教室を取り入れます。

年　長　組　・・・自分に自信をもって行動できるように、和太鼓・自然体験活動も
取り入れています。

毎　月　… 避難訓練・身体測定・誕生会・神社参拝（１日・１５日）

25　ご家庭との連携について

十分な睡眠とバランスのよい食事、体を動かす活動的な時間と休息といった基本的な生活リズムの確保は、すべての活動の源になるものであり、子どもの自立を助けます。

1．子どもの生活の基本は夜早く寝ることです。9時には就寝させましょう。

2．朝ごはんを必ず食べて登園しましょう。

3．自分のかばんや持ち物は、自分で持たせてください。

4．9：00に子どもの活動がはじまりますので、それまでに登園しましょう。

5．欠席の際は、電話で結構ですので、必ず届けてください。
10：00頃、出欠の確認が取れてない場合は保護者に電話確認いたします。

6．連絡帳・おたより帳にはさんで配付物を持たせますので、毎日確認をお願いします。

7．園納金は、毎月きちんと納めていただきますようお願いいたします。

8．住所、勤務先、連絡先に変更があった場合は、なるべく早く担任にお知らせください。

26　集団生活での健康管理について

1．年齢にあわせた予防接種を受けているか、ご確認ください。

2．集団生活ですので、感染症の場合は登園できません。

3．下痢の時もウイルス性の場合がありますので、受診をしてください。
また、下痢が続く時には、検査をお願いします。

4．保育園での発熱や下痢の時は、連絡をいたしますので、早めのお迎えをお願いします。

5．身体に影響を及ぼしますので、子どもの髪の毛は染めないで自然のままにしておいてください。

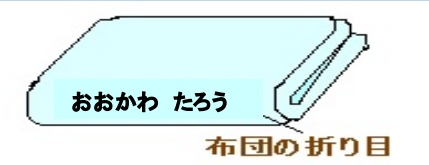
お知らせとお願い（全クラス）

≪登園・お迎えについて≫

・登園・お迎えの時刻を玄関にあるコドモンのタブレットで打刻してください。
登園とお迎えの時間をデータで管理しますので必ずお願いします。
・子どもたちの集団活動が始まります。９：００までに登園してください。
・欠席や登園が遅くなる場合は、コドモンのアプリにて、９：００までに連絡を
お願いします。
・１０：００頃、出欠の確認が取れてない場合は保護者に電話確認いたします。
・保護者以外の方がお迎えに来られる場合は、必ずご連絡ください。

≪布団について≫（0・1・2・3・4歳児）

・敷き布団とシーツ、掛け布団とカバーを用意してください。
気候に合わせて、タオルケットや綿毛布・毛布など布団の厚さを調整してください。
・布団セットは、毎週末にお布団袋に入れて持ち帰ります。
週明けに洗濯したものを持たせてください。
天気が良い日は、布団を天日干ししていただきますようお願いします。
・すべて名前を記入し、シーツは優しい模様でキャラクターなどの派手な
ものは避けてください。
★シーツとカバーには、折りたたんだ時に、
名前が中央にきて、右の図のように
しっかりと見えるように記入をお願いします。



≪投薬について≫

・原則として、保育園では薬はお預かりできないことになっておりますが、
ご家庭との信頼関係において、投薬する場合は、投薬依頼書が必要となります。
＊投薬依頼書は玄関に置いています。
＊お薬は安全のため、１回分を必ず保育士に手渡しでお願いします。

≪食物アレルギーについて≫

・アレルギー除去食の必要なお子様は、担任の方にお知らせください。
書類3枚の提出をお願いします。毎月のアレルギー献立表を配付いたします。

1. アレルギー除去食依頼書（保護者）
2. 保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表（医師）
3. アレルギー検査結果のコピー

＊年に1度、アレルギー検査の再受診をお願いします。（3～4月中）

お知らせとお願い（ももさくら組０歳児）

≪毎日持ってくる物≫

・連 絡 帳　　※お子様の様子を毎日記入してください。

※登園前に必ず検温して、記入していただくようお願いします。

・おしぼり（清潔なタオルを濡らして容器に入れて持たせてください。）

・着替え補充分　　・汚れ物入れ袋　４～６枚

≪常時保育園に置いておくもの≫

・着替え一式　（肌着・ズボン・Tシャツなど、３セット位お願いします。）

・スタイ３枚　（食事の時やよだれが多い時に使用します。）

・オムツカバー３枚　（オムツは、布オムツを使用します。）

・紙オムツ4～５枚　（夕方、お迎え時に履き替えます。）

（紙オムツにも名前を書いてください。）

＊着替えは、汚れ物で持ち帰った枚数分、翌朝、補充を持たせてください。

＊着替え棚に置いておくものが不足したときは、お知らせいたします。

＊持ち物にはすべて名前を記入してください。

＊保育園から借りた服や物は、洗濯の出来次第、ご返却ください。

≪食事について≫

・離乳食、給食、おやつを用意します。

・母乳の授乳を希望の方はご相談ください。

≪服装について≫

・通園の服装は自由服です。衣服は子どもの運動に深く関わりますので、

着脱しやすい服装で、ズボンは柔らかくて短めでお願いします。

・衣服には、全部にはっきり名前を記入してください。

・キャラクターのついていないもので、お願いします。

≪ゆり・ばら組への移行について≫

・１歳半ごろ、歩行がしっかりとしたら、ゆり・ばら組に移行します。

・お子様の成長に合わせて担任と話し合いながら進めていきます。

お知らせとお願い（ゆり・ばら組１・２歳児）

≪毎日持ってくる物≫

・連 絡 帳　　※お子様の様子を毎日記入してください。
　　※登園前に必ず検温して、記入していただくようお願いします。
・ひもつきの手拭きタオル1枚（ハンドタオルの大きさ）
・おしぼり（清潔なタオルを濡らして容器に入れて持たせてください。）
・着替え補充分　　・汚れ物入れ袋　４～６枚

≪常時保育園に置いておくもの≫

・着替え一式　　（パンツ、肌着、ズボン、Tシャツなど、３セット位お願いします。）
・紙オムツ3～４枚　（必要なお子様は、夕方、お迎え時に履き替えます。）
　　（紙オムツにも名前を書いてください。）
＊着替えは、汚れ物で持ち帰った枚数分、翌朝、補充を持たせてください。
＊着替え棚に置いておくものが不足したときは、お知らせいたします。
＊持ち物にはすべて名前を記入してください。
＊保育園から借りた服や物は、洗濯の出来次第、ご返却ください。

≪食事について≫

・朝のおやつ、給食、３時のおやつを用意します。

≪服装について≫

・通園の服装は自由服です。衣服は子どもの運動に深く関わりますので、
着脱しやすい服装で、ズボンは柔らかくて短めでお願いします。
（吊りズボン・ロンパース・フード付き・ジーパンの服は、自分での着脱がしづらいので着用を避けてください。）
・洋服、下着、くつ下、靴など、全部にはっきり名前を記入してください。
・登降園の時には、必ず帽子をかぶらせてください。
・キャラクターのついていないもので、お願いします。

≪ちゅうりっぷ組への移行について≫

・２歳児クラスは、年度後半、満３歳児クラス（ちゅうりっぷ組）へ移行していきます。
・３歳以上児と一緒に過ごし、３歳児ひなぎく組への進級に向けて生活リズムに慣れていくようにします。お子様の成長に合わせて進めていきます。
・移行時期になりましたら、制服や水筒、上靴、歯ブラシ・コップなどの準備物のお願いをしますのでよろしくお願いいたします。
（準備物は次のページの３・４・５歳児のお知らせとお願いを参照にしてください。）

お知らせとお願い＜ひなぎく組（３歳児）・たんぽぽ組（４歳児）・すみれ組（５歳児）＞

≪毎日持ってくる物≫

・コップ付の水筒	（ストロータイプや直飲みタイプのものは禁止）
・おたより帳、ノート	（配付物をはさんで持ち帰りますので毎日確認ください。）
・ハブラシ、コップ	（巾着袋に入れて持ってくる。）
・ナフキン	（巾着袋に入れて持ってくる。）
・ひもつきの手拭きタオル	（ハンドタオルの大きさ）＜ひなぎく・たんぽぽ組＞
・ハンカチ	（毎日、ズボンのポケットに入れてください。）＜全園児＞
・おしぼり	（清潔なタオルを濡らして容器に入れて持たせてください。）

＊キャラクターなどではなくシンプルなものでお願いします。

≪常時保育園に置いておくもの≫

・スモック　（絵画・給食に使用。使用後、洗濯して持たせてください。）

・着替え一式　（パンツ、肌着、ズボン、ポロシャツ、靴下など、２セット位）

＊着替えも制服の色やスタイルに近いものをご準備ください。

＊着替えは、汚れ物を持ち帰った枚数分、翌朝、補充を持たせてください。

＊着替え棚に置いておくものが不足したときは、お知らせいたします。

＊持ち物にはすべて名前を記入してください。

≪食事について≫

・給食費　月額５５００円（内訳：主食費１０００円、副食費４５００円）です。

・給食、３時のおやつを用意します。

≪制服について≫

春・秋・冬・・・園児服、白ポロシャツ・半ズボン

・寒い時は、白ポロシャツ上にベスト、トレーナー、セーターなどを着て調節してください。

・ベスト、トレーナー、セーターなどの色は、なるべく無地で白・黒・紺・グレー系のいずれかでお願いします。

・半ズボンが制服です。寒い時はハイソックスやスパッツ等を履かせてください。

・厳寒の時や体調がすぐれない時は、長ズボン（黒・紺系）でも構いません。

夏　・・・白ポロシャツ（えりにラインあり）・半ズボン

帽　子・・・登降園の時には、必ずかぶらせてください。

上　靴・・・今年度より男女ともに白の上靴をお願いします。

＊行事によっては、白のハイソックスを指定する場合もあります。

●名前札は、毎日、左胸につけて登園しましょう！！